

KLINIKA ZA STOMATOLOGIJU NIŠ  
Bulevar dr Zorana Đindjića 52  
18000 Niš, Srbija  
Tel./Centrala 018 4226-216  
4222-403  
Tel./Fax 018 453-6736  
e-mail: stomatolog\_nis@ptt.rs  
www.kzsnis.rs



CLINIC OF DENTISTRY NIŠ  
Bulevar dr Zorana Đindjića 52  
18000 Niš, Serbia  
Tel./Centrala +381 18 4226-216  
4222-403  
Tel./Fax.+381 18 453-6736  
e-mail: stomatolog\_nis@ptt.rs  
www.kzsnis.rs

Broj: 01-632  
Datum: 10.07.2020

На основу члана 13. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др. закон), члана 15. став 2. тачка 5), Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној окolini („Службени гласник РС”, бр. 72/06, 84/06 – исправка, 30/10 и 102/15), чл. 3 Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширење епидемије заразне болести („Службени гласник РС”, бр. 94/2020) и Акта о процени ризика на радном месту и у радној окolini за Клинику за стоматологију Ниш бр.01-112 од 26.01.2018.године, ВД Директора Клинике за стоматологију Ниш донео је

## ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ ЗА КЛИНИКУ ЗА СТОМАТОЛОГИЈУ НИШ

### Предмет

#### Члан 1

Овим Планом прописују се превентивне мере које је послодавац дужан да примени ради спречавања појаве и ширења заразне болести и отклањања ризика за безбедан и здрав рад запослених, као и лица која се затекну у радној окolini, када надлежни орган прогласи епидемију заразне болести.

### Обим примене

#### Члан 2

Овај правилник се примењује на свим радним местима на Клиници за стоматологију Ниш у радној окolini у којој се обавља рад изузев рада од куће, а у складу са Актом о процени ризика на радном месту и у радној окolini за Клинику за стоматологију Ниш бр.01-112 од 26.01.2018.године и свим његовин допунама.

### План примене мера

#### Члан 3

Послодавац је дужан да план примене мера, услед насталих промена које утичу на безбедан и здрав рад током трајања епидемије усаглашава са одлукама надлежног органа.

### Садржина плана примене мера

#### Члан 4

Планом примене мера се утврђују мере и активности којима се повећава и унапређује безбедност и здравље запослених ради спречавања појаве епидемије заразне болести, као и мере и активности које се предузимају у случају појаве епидемије заразне болести у циљу безбедности и здравља на раду запослених и заштите присутних лица.

План примене мера обавезно садржи:

- 1) превентивне мере и активности за спречавање појаве епидемије заразне болести;
- 2) задужење за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности;
- 3) мере и активности за поступање у случају појаве епидемије заразне болести.

## **Превентивне мере и активности за спречавање појаве епидемије заразних болести**

### **Члан 5**

Послодавац је дужан да на сваком радном месту у радној околини обезбеди примену превентивних мера, а нарочито следећих:

1) пре почетка рада обезбеди писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, који садрже информацију о симптомима заразне болести;

2) у складу са могућностима, уколико није организован рад у сменама, изврши прерасподелу радног времена увођењем друге или треће смене са мањим бројем запослених;

3) спроводи појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија што укључује редовну дезинфекцију просторија и често проветравање радног простора;

4) обезбеди запосленима довољне количине сапуна, убруса, текуће воде и дезинфекцијоних средстава на бази алкохола за прање руку;

5) обезбеди редовно чишћење свих површина које се често додирују на радном месту, посебно просторија и опреме као што су тоалети, кваке на вратима, фиксни телефони, рачунарска опрема и друга опрема за рад;

6) уреди начин вођења евидентије о дезинфекцији радних и помоћних просторија коју организује и спроводи;

7) обезбеди израду упутства за безбедан и здрав рад са извођачима радова, добављачима, дистрибутерима и спољним сарадницима;

8) организује и обезбеди редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложене пластичном кесом) из просторија тако да се могу испразнити без контакта са садржајем.

Послодавац је дужан да у случају појаве заразне болести код својих запослених обезбеди примену превентивних мера, а нарочито следећих:

1) простор у коме је боравио запослени који је заражен се редовно физички и хемијски дезинфikuје и проветрава;

2) поштују се процедуре уласка и изласка у просторије послодавца, користе прописана средства и опрема за личну заштиту на раду и друге мере заштите током процеса рада;

3) прецизно се дефинишу правци кретања запослених кроз радне и помоћне просторије;

4) организује се строга контрола кретања запослених из организационе јединице у којој је радио запослени који је заражен;

5) контакти запослених из организационе јединице у којој је боравио запослени који је заражен са другим запосленима се своде на нужне уз прописане мере заштите;

6) примењују се све друге мере по препоруци епидемиолога.

Послодавац је такође дужан да поступа по упутствима Министарства здравља и Института за јавно здравље.

## **Задужење за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности**

### **Члан 6**

Послодавац је дужан да у плану примене мера уреди обавезе и одговорности у вези са праћењем и контролом примене мера безбедности и здравља на раду.

Проверу ефикасности примене мера безбедности и здравља запослених на раду код послодавца врши лице за безбедност и здравље на раду.

## **Пословни лица за безбедност и здравље на раду**

### **Члан 7**

Лице за безбедност и здравље на раду у сарадњи са послодавцем планира, спроводи и подстиче примену превентивних мера, а нарочито:

1) учествује у изради плана примене мера;

2) припрема писана упутства и инструкције за безбедан и здрав рад у циљу заштите здравља запослених од епидемије заразне болести;

3) контролише примену мера које су утврђене у плану примене мера који доноси послодавац;

4) врши контролу коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;

5) сарађује са државним органима и даје потребна обавештења о примени превентивних мера безбедности и здравља на раду.

### **Обавезе запосленог** **Члан 8**

Запослени је обавезан да:

1) спроводи све превентивне мере безбедности и здравља на раду како би сачувао своје здравље, као и здравље других запослених;

2) наменски користи прописана средства и опрему за личну заштиту на раду и да са њима пажљиво рукује, да не би угрозио своју безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица;

3) додатно брине о својој хигијени тако што ће редовно и правилно прати руке;

4) личну одећу држи одвојену од средстава и опреме за личну заштиту на раду и радног одела;

5) обавезно обавести послодавца уколико посумња на симптоме заразне болести код себе, код других запослених или чланова своје породице;

6) пре почетка рада прегледа своје радно место укључујући и средства за рад која користи, као и средства и опрему за личну заштиту на раду и да у случају уочених недостатака извести послодавца или друго овлашћено лице;

7) пре напуштања радног места, да радно место и средства за рад остави у стању да не угрожавају друге запослене;

8) у складу са својим сазнањима, одмах обавести послодавца о неправилностима, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози његову безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених;

9) сарађује са послодавцем и лицем за безбедност и здравље на раду, како би се спровеле додатне неопходне мере за безбедност и здравље на раду.

Запослени је такође дужан да поступа по упутствима Министарства здравља и Института за јавно здравље, које је Послодавац у обавези да доставља преко руководиоца Служби Клинике.

### **Прелазна и завршна одредба** **Члан 9**

Овај правилник ступа на снагу и почиње са применом даном доношења од стране Директора, због хитности примена мера.

Управни одбор даје сагласност на Правилник.



ВД Директора,

Проф.др Александар Митић

На акт дао сагласност Управни одбор Клинике дана 16. 09. 2020. године.



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Славица Стојнев  
др мед спец Славица Стојнев

## 1. СИМПТОМИ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19

COVID-19 је нови сој корона вируса који је Светска здравствена организација прогласила за јавну здравствену претњу од међународног значаја. Узимајући у обзир најновије доступне научне доказе и здравствене податке, као и препоруке стручњака, SARS-CoV-2 разврстан је као хумани патоген из ризичне групе 3 (Директива Комисије (ЕУ) 2020/739 од 3. јуна 2020. године).

На основу тренутних сазнања стручњака процењује се да је период инкубације COVID-19 између 2 и 14 дана. Ако је особа била у контакту са неким коме је потврђен CORONA вирус, а након 14 дана остане здрав то значи да није инфициран овим вирусом.

Током трајања инкубације у периоду од 14 дана особи која има инфекцију COVID-19 могу се развити симптоми као што су:

- кашаљ;
- отежано дисање;
- повишене температуре;
- грозница,
- главобоља,
- губитак чула укуса и мириза.

Ова инфекција може да изазове озбиљније здравствене последице код лица са ослабљеним имуношким системом, старијих и оних са хроничним здравственим проблемима као што су дијабетес, рак, хронична болест плућа и др.

Два најчешћа начина ширења COVID-19 су:

- директним контактом, капљично са особе која је инфицирана вирусом;
- индијектно, додиром преко контаминираних површина на којима вируси могу одређено време да преживе (додирањем површина и предмета, а затим додирањем сопствених уста, носа или очију).

Колико дugo вирус може преживети зависи од низа фактора, као што су:

- на којој површини се налази;
- да ли је изложен сунчевој светlostи;
- разлике у температури и влажности.

## 2. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ

На Клиници за стоматологију Ниш на сваком радном месту у радној околини обавезна је примена следећих превентивних мера:

Превентивна мера	Активности	Задужење за спровођење мере	Задужење за контролу спровођења мера и активности
Информисање запослених	Путем електронске поште и лично запосленима доставити писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, који садрже информацију о симптомима заразне болести	Управа и непосредни руководиоци	Лице за безбедност и здравље на раду

Ношење заштитне маске	Обавезно ношење заштитне маске (тако да маска прекрива уста, нос и браду) у свим затвореним радним и помоћним просторијама	Сви запослени	Непосредни руководилац
	Спречи улазак у објекат и просторије Клинике лица без заштитне маске	Служба обезбеђења	Непосредни руководилац
Одржавање личне хигијене	Обезбеђивање запосленима довољне количине сапуна, убруса, текуће воде и дезинфекционах средстава на бази алкохола за прање руку	Управа	Непосредни руководилац
	Редовно и правилно прање руку сапуном и водом најмање 20 секунди	Сви запослени	Непосредни руководилац
Међусобно растојање	Држати минимално растојање од два метра у односу на друга лица	Сви запослени	Непосредни руководилац
Ограничени број присутних лица у просторији	Ограничити групне пословне састанке на 10 лица и у трајању од 30 минута (ако није могуће обезбедити физичку дистанцу од два метра)	Организатор пословног састанка	Организатор пословног састанка
	Избегавати руковање приликом пословних сусрета	Сви запослени	Организатор пословног састанка
Смањити непосредне контакте	Комуникацију обављати путем телефона, конференцијских позива	Сви запослени	Непосредни руководилац
	Спроводити појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија и опреме за рад (као што су тоалети, кваке на вратима, фиксни телефони, рачунарска опрема)	Управа	Непосредни руководилац
	Редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложене пластичном кесом) из просторија тако да се могу испразнити без контакта са	Управа	Непосредни руководилац

садржајем	Управа	
Одржавање радних и помоћних просторија	Вођења евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија	Лице за безбедност и здравље на раду
	У току радног времена редовно проверавати радне просторије	Сви запослени
	Пре напуштања радног места, радно место и средства за рад оставити у стању да не угрожавају друге запослене	Сви запослени

### **3. МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ И СПРЕЧАВАЊЕ ШИРЕЊА**

#### **3.1. Појава симптома заразне болести COVID-19 код запослених**

На почетку болести симптоми могу да буду благи, из којих разлога запослени са повишеном температуром (изнад 37<sup>0</sup>С) и/или респираторним симптомима (као што су кашаљ, отежано дисање и грозница) и ако је био у контакту са оболелим ван радног окружења, треба да пријави постојање симптома непосредном руководиоцу.

Непосредни руководилац запосленог који има симптоме болести треба одмах да информише да се јави у ковид амбуланту матичног дома здравља у коме се запослени лечи. Напосредни руководилац такође ову информацију саопштава Директору Клинике.

У амбуланти ће запосленом са наведеним симптомима бити урађена дијагностика, односно рентгенски преглед плућа, крвна слика, измерена температура, урађен брзи тест или PCR тест. Тек након тога, и уз консултацију са лекарима из дома здравља, запослени треба да се јави у тријажну службу где ће лекари те здравствене установе одредити даљи начин лечења.

Запослени код кога није потврђен COVID-19 и коме није потребно лечење и самоизолација, по предлогу лекара се враћа на посао. Запослени коме је лекар одредио тестирање, након добијених резултата о исходу тестирања обавештава непосредног руководиоца и ако је тест позитиван наставља лечење, а ако је тест негативан враћа се на посао. После пријаве запосленог са симптомима заразе од COVID-19 треба пратити појаву симптома заразне болести код осталих запослених и поступити према препоруци епидемиолога.

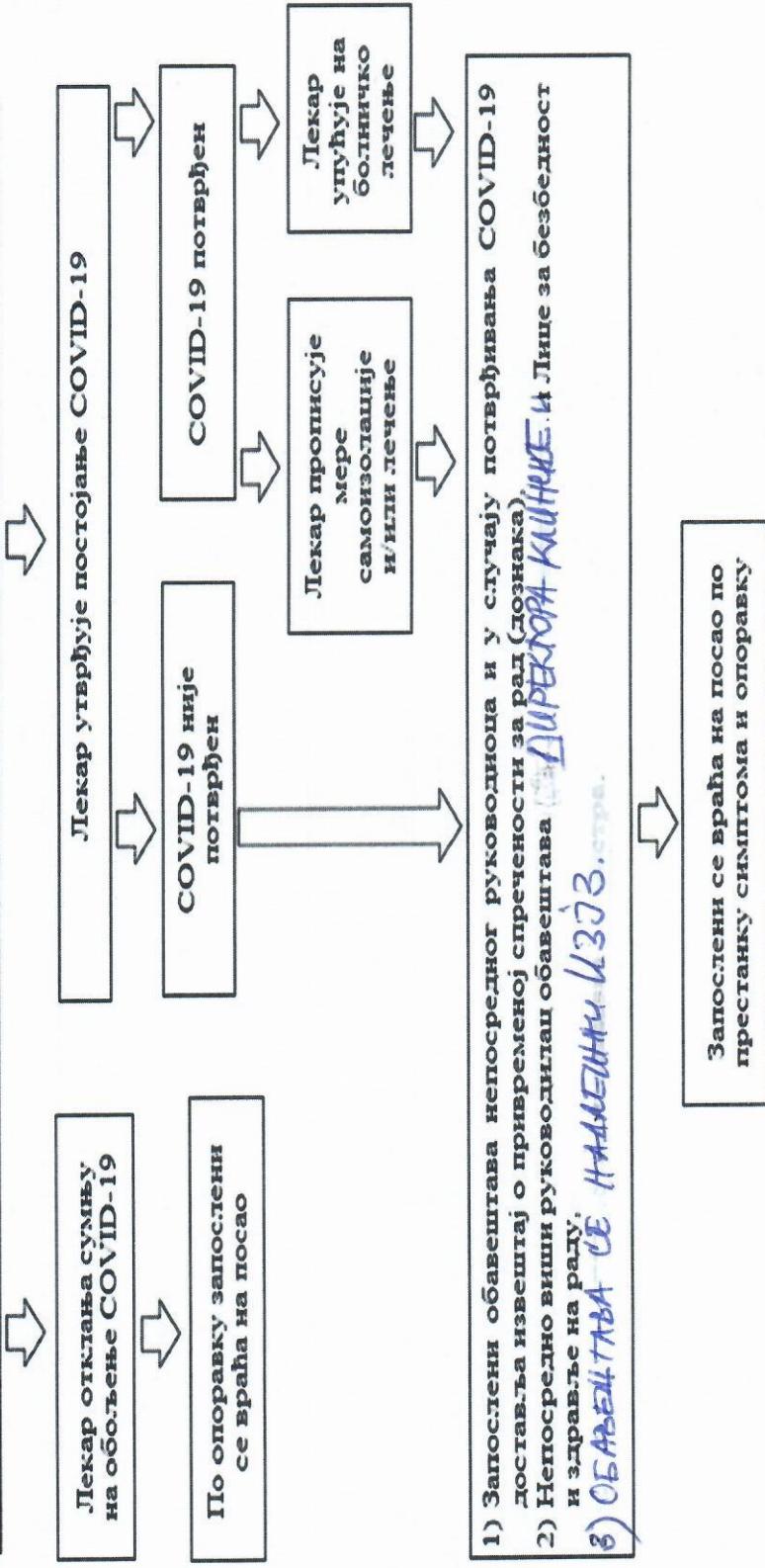
Запослени су дужни да се придржавају прописаних процедура за спречавање ширења епидемије заразне болести.

Запослени је дужан да у складу са чланом 103. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), обавести послодавца о привременој спречености за рад, а према члану 161. Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС”, број 25/19) по престанку разлога спречености за рад лекар издаје запосленом извештај о привременој спречености за рад (дознака) који доставља Служби за правне, економске, техничке и друге сличне послове.

Поступак пријаве симптома и утврђивање COVID-19 приказани су на шеми бр. 1.

**ПОЈАВА СИМПТОМА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19 КОД ЗАПОСЛЕНОГ**

- 1) Запослени пријављује постојање симптома заразне болести COVID-19 непосредном руководиоцу.
- 2) Запослени обавезно одлази у ковид амбуланту надлежног Дома здравља на преглед и о исходу обавештава непосредног руководиоца и доставља потврду лекара.
- 3) Прати се појава симптома заразне болести код запослених из блиског контакта.
- 4) Запослени обавезно пријављује контакт са оболелим ван радног окружења.



## ПОТВРЂЕН СЛУЧАЈ

- 
- ```
graph TD; A[ПОТВРЂЕН СЛУЧАЈ] --> B["

1) Лице за безбедност и здравље на раду идентификује претходне контакте оболелог са запосленима и странкама,  
2) Прати се појава симптома заразне болести код запослених из близког контакта,  
3) Лице за безбедност и здравље на раду од потврђеног позитивног случаја у сталној је комуникацији са епидемиологом.

"]; B --> C["

1) Одређује се минимално потребан број запослених само за рад у тој организационој јединици,  
2) Врши се дезинфекција просторија у којима је боравио заражени запослени.

"]; C --> D["

Након дезинфекције просторија у којима је боравио заражени, запослени се враћају на посао.

"]
```

### **3.2. Активности за спречавање ширења COVID-19**

Ако се потврди да запослени има COVID-19, тада непосредни руководилац у сарадњи са лицем за безбедност и здравље на раду организује обављање послова тако да се запослени који су боравили у просторијама у којима је био присутан заражени запослени премештају у друге просторије док се не изврши дезинфекција тих просторија. Запослени се могу вратити на рад тек када се изврши дезинфекција просторија у којима је боравио заражени запослени. Даље, лице за безбедност и здравље на раду у сарадњи са Институтом за јавно здравље који је надлежан идентификује контакте зараженог запосленог са другим запосленима и са странкама и прати појаву симптома код запослених који су били у близком контакту. По сазнању за потврђени позитивни случај заразе запосленог лица за безбедност и здравље на раду врши сталну комуникацију са епидемиологом,

Поступак након потврђеног случаја COVID-19 ради спречавања ширења заразне болести приказан је на шеми бр. 2.

### **4. ЗАКЉУЧАК**

Циљ овог плана је да се у потпуности примењују прописане превентивне мере заштите запослених како би смањио ризик од појаве COVID-19 на Клиници за стоматологију Ниш. Сви запослени и радно ангажована лица, а посебно они који су у непосредном контакту са пацијентима и странкама у обавези су да се доследно придржавају наведених превентивних мера, као одговор на појаву заразе.